

UCHWAŁA NR ..6155/V/18.....
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO
z dnia ..31 października 2018r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu Dolnośląskiego budżetu obywatelskiego

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 913 z późn. zm.) oraz uchwały nr L/1772/18 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać projekt dolnośląskiego budżetu obywatelskiego oraz zasad i trybu przeprowadzania jego konsultacji z mieszkańcami, uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin Dolnośląskiego budżetu obywatelskiego, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Ustala się wzór Karty Oceny Projektu zgłoszonego do Dolnośląskiego budżetu obywatelskiego stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Dolnośląskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego

Cezary Przybylski

Członek Zarządu
Województwa Dolnośląskiego

Wadeusz Samborski

Marta Cichy
Julita Cichy-Szanityr

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych
Wanda Gołębiowska

REGULAMIN DOLNOŚLĄSKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Dolnośląski budżet obywatelski, zwany dalej „Budżetem” są to środki finansowe z budżetu Województwa Dolnośląskiego przeznaczone na realizację projektów w trybie określonym uchwałą Sejmiku WD nr L/1772/18 z dnia 20 września 2018 r. w sprawie wymagań jakie powinien spełniać projekt dolnośląskiego budżetu obywatelskiego oraz zasad i trybu przeprowadzania jego konsultacji z mieszkańcami.

2. Projekty wyłonione w trybie przewidzianym w uchwale Sejmiku Województwa Dolnośląskiego nr L/1772/18 z dnia 20 września 2018 r. w sprawie wymagań jakie powinien spełniać projekt dolnośląskiego budżetu obywatelskiego oraz zasad i trybu przeprowadzania jego konsultacji z mieszkańcami, zostaną zrealizowane przez Województwo Dolnośląskie w ramach jego budżetu w danym roku budżetowym.

3. Środki pieniężne Województwa Dolnośląskiego, które dotyczą Budżetu określone są:

- 1) na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej,
- 2) na kolejne lata w Wieloletniej Prognozie Finansowej Województwa Dolnośląskiego.

4. Realizacja Budżetu składa się z następujących etapów:

- 1) kampania informacyjno-edukacyjna,
- 2) zgłaszanie projektów,
- 3) weryfikacja zgłoszonych projektów,
- 4) głosowanie,
- 5) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 6) ogłoszenie otwartych konkurów ofert na realizację zadań publicznych,
- 7) realizacja i rozliczenie projektów,
- 8) informacja dotycząca wdrażania i realizacji Budżetu.

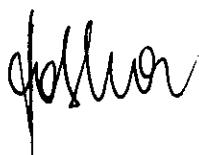
5. Terminy zgłaszania projektów do Budżetu na dany rok budżetowy, ich weryfikacji, prowadzenia działań informacyjnych, głosowania i ogłoszenia jego wyników określa Zarząd Województwa Dolnośląskiego, przy czym termin zgłaszania zadań nie może być krótszy niż 14 dni, a okres głosowania nie może być krótszy niż 14 dni.

§ 2

ZGŁASZANIE PROJEKTÓW W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

1. Projektem zgłaszanym w ramach Budżetu może być inicjatywa obywatelska o zasięgu regionalnym, która przyczyni się do rozwoju województwa. Obszary, w ramach których mogą być zgłaszane projekty określone zostaną w uchwale Zarządu Województwa Dolnośląskiego.

2. Budżet prowadzony jest odrębnie dla (decyduje miejsce realizacji projektu):



- 1) subregionu jeleniogórskiego obejmującego miasto Jelenia Góra oraz powiaty: jeleniogórski, kamiennogórski, lwówecki, lubański, zgorzelecki i bolesławiecki;
- 2) subregionu wałbrzyskiego obejmującego miasto Wałbrzych oraz powiaty: wałbrzyski, kłodzki, ząbkowicki, dzierzoniowski, świdnicki;
- 3) subregionu legnickiego obejmującego miasto Legnica oraz powiaty: legnicki, głogowski, polkowicki, lubiński, złotoryjski i jaworski;
- 4) subregionu wrocławskiego obejmującego powiat wrocławski, średzki, wołowski, trzebnicki, górowski, milicki, oleśnicki, oławski, strzeliński;
- 5) miasta Wrocław.

3. Kwota, o której jest mowa w § 1 ust. 3, dzielona będzie w równych częściach na subregiony wskazane w ust. 3 niniejszego paragrafu.

4. Maksymalna kwota dofinansowania projektu nie może przekroczyć kwoty określonej w uchwale Zarządu Województwa Dolnośląskiego.

5. Wnioskodawcą może być każdy mieszkaniec województwa dolnośląskiego.

6. Projekt składany do Budżetu nie może mieć charakteru inwestycyjnego lub infrastrukturalnego, powinien mieścić się w granicach zadań i kompetencji województwa określonych przepisami prawa, a jego okres realizacji musi zamykać się w roku budżetowym.

7. Kwota podana jako szacunkowa w formularzu zgłoszeniowym projektu będzie jednocześnie maksymalną kwotą możliwą do dofinansowania ze strony Województwa.

8. Wnioskodawca ma obowiązek zapewnić promocję projektu. Koszty promocji powinny zostać uwzględnione w kosztorysie projektu i nie mogą wynosić więcej niż 15% wysokości dotacji.

9. Koszty administracyjne przy realizacji projektu nie mogą wynosić więcej niż 10% wysokości dotacji.

10. Projekty składane są drogą elektroniczną za pomocą formularza zgłaszania projektu dostępnego na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego.

11. Formularz powinien zostać wypełniony kompletnie i poprawnie oraz posiadać dołączony skan listy z podpisami 50 pełnoletnich mieszkańców województwa dolnośląskiego popierającymi projekt.

12. Lista poparcia musi zawierać wszystkie informacje podane we wzorze dostępnym na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego.

13. Skan wypełnionej listy poparcia należy sporządzić w formacie .pdf, .png lub .jpg.

14. Formularze zgłaszania projektu złożone przed lub po upływie terminu określonego uchwałą Zarządu Województwa Dolnośląskiego nie będą rozpatrywane.

15. Projekty, których szacunkowy koszt będzie niezgodny z wartościami wskazanymi w ust. 4, 7, 8 i 9 nie będą rozpatrywane.

16. Wykaz zgłoszonych projektów będzie udostępniony na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego.

§ 3

WERYFIKACJA ZGŁOSZONYCH PROJEKTÓW

1. Weryfikację złożonych wniosków przeprowadza komisja powołana przez Marszałka Województwa Dolnośląskiego złożona z przedstawicieli Departamentu Marszałka, Departamentu Rozwoju Regionalnego, Departamentu Spraw Społecznych, Departamentu Zdrowia, Departamentu Prawnego oraz przedstawiciela Dolnośląskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.
2. Komisja dokonuje weryfikacji projektów na podstawie § 4 uchwały Sejmiku Województwa Dolnośląskiego nr L/1772/18 z dnia 20 września 2018 r. w sprawie wymagań jakie powinien spełniać projekt dolnośląskiego budżetu obywatelskiego oraz zasad i trybu przeprowadzania jego konsultacji z mieszkańcami oraz § 2 ust. 4, 6 i 7 Regulaminu. Wzór karty oceny zgłoszonego projektu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Komisja sporządza listy projektów z podziałem na subregiony. Zarząd Województwa Dolnośląskiego zatwierdza ostateczne listy projektów dopuszczonych do głosowania oraz listy projektów odrzuconych wraz z uzasadnieniem, z uwzględnieniem podziału na subregiony.
4. Listy, o których mowa w ust. 3 podlegają publikacji na stronie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego.
5. Projekty, które nie spełniają wymogów formalnych, prawnych oraz projekty, w których po analizie stwierdzono brak możliwości ich realizacji lub wykonalności technicznej nie są dopuszczone do głosowania.
6. Zawiadomienie o niedopuszczeniu projektu do głosowania przekazuje się zgłaszającemu projekt pisemnie w terminie 7 dni od dnia podjęcia decyzji przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego. Zawiadomienie powinno zawierać informację o przyczynie niedopuszczenia projektu do głosowania oraz trybie odwołania od tej decyzji, o którym mowa w ust. 7.
7. Od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania zgłaszającemu projekt przysługuje prawo odwołania do Zarządu Województwa Dolnośląskiego.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o niedopuszczeniu projektu do głosowania, o zachowaniu terminu decyduje data wpływu odwołania do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego.
9. Zarząd Województwa Dolnośląskiego rozpatruje odwołanie i rozstrzyga o jego uwzględnieniu albo nieuwzględnieniu, uzasadniając przyjęte stanowisko, w terminie 15 dni roboczych od dnia wpływu odwołania do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego.
10. O wyniku rozpatrzenia odwołania wraz z uzasadnieniem stanowiska przyjętego przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego informuje niezwłocznie zgłaszającego projekt Marszałek Województwa Dolnośląskiego.
11. Rozstrzygnięcie Zarządu Województwa Dolnośląskiego jest ostateczne.

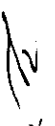
§ 4

WYBÓR PROJEKTÓW DO REALIZACJI

1. Głosowanie odbywa się drogą elektroniczną za pomocą formularza do głosowania dostępnego na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego.
2. Wyboru projektów do realizacji w ramach Budżetu dokonają, w drodze bezpośredniego głosowania, mieszkańcy województwa dolnośląskiego.

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych

Wanda Gołębiowska



3. Jedna osoba może oddać maksymalnie po jednym głosie na projekt z każdego z obszarów, które określone zostaną w uchwale Zarządu Województwa Dolnośląskiego.
4. Jeżeli dwa lub więcej projektów w danym subregionie otrzyma tę samą liczbę głosów, o ich kolejności na liście zadecyduje publiczne losowanie, którego dokona Marszałek Województwa Dolnośląskiego lub osoba przez niego upoważniona. Termin publicznego głosowania zostanie określony oraz udostępniony na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego.
5. Jeżeli środki na realizację kolejnego projektu z listy nie będą wystarczające, a wnioskodawca projektu uzna, że wykonanie projektu nie jest możliwe do realizacji za dostępną kwotę, wówczas uwzględniony zostanie pierwszy z następnych projektów na liście w danym subregionie, którego koszt nie spowoduje przekroczenia dostępnych środków.
6. Jeżeli w wyniku głosowania dwa lub więcej wybranych zadań będą pozostawać ze sobą w sprzeczności lub będą wzajemnie się wykluczać, zrealizowane zostanie zadanie, które zdobyło najwięcej głosów.
7. Listę projektów do realizacji z podziałem na subregiony zatwierdza Zarząd Województwa Dolnośląskiego w drodze uchwały.
8. Wyniki głosowania w ramach Budżetu ogłoszone zostaną na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego.
9. Zwycięskie projekty staną się zadaniami Województwa Dolnośląskiego i będą realizowane przez organizacje pozarządowe w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych ogłoszonych na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 5

PROMOCJA, INFORMACJA

1. Zarząd Województwa Dolnośląskiego koordynuje działania promocyjne, edukacyjne i informacyjne dotyczące budżetu obywatelskiego, które obejmują w szczególności:
 - a) przybliżanie i wyjaśnianie mieszkańcom Województwa idei i zasad budżetu obywatelskiego,
 - b) zachęcanie do składania zadań oraz do wzięcia udziału w głosowaniu,
 - c) upowszechnianie informacji o propozycjach mieszkańców, wynikach głosowania, zadaniach zgłoszonych w ramach budżetu obywatelskiego oraz o efektach realizacji tych zadań.
2. W ramach prowadzenia działań informacyjnych, edukacyjnych i promocyjnych Zarząd Województwa Dolnośląskiego wykorzystuje różnorodne kanały i narzędzia komunikacji społecznej, w tym w szczególności: otwarte spotkania informacyjne, publikacje drukowane, publikacje w serwisach internetowych, współpracę z mediami i innymi podmiotami zainteresowanymi popularyzacją idei budżetu obywatelskiego.
3. Zarząd Województwa Dolnośląskiego przygotowuje informację dotyczącą wdrażania i realizacji Budżetu. Informacja podawana zostanie do publicznej wiadomości.

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego

Cezary Przybylski

Dyrektor
Departamentu Apoi i Społecznych

Wanda Gołębiowska

KARTA OCENY PROJEKTU ZGŁOSZONEGO DO DOLNOŚLĄSKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

PROJEKT NR

Tytuł projektu:

Lp.	Wymogi formalne	Tak	Nie
1.	Projekt dotyczy zadań własnych i kompetencji województwa		
2.	Projekt nie ma charakteru inwestycyjnego lub infrastrukturalnego		
3.	Okres realizacji projektu zamyka się w roku budżetowym		
4.	Maksymalna kwota dofinansowania projektu nie przekracza kwoty określonej uchwałą Zarządu Województwa Dolnośląskiego		
5.	Koszty administracyjne przy realizacji projektu nie przekraczają 10% wysokości dotacji		
6.	Projekt zgłoszony jest przez pełnoletniego mieszkańca/pełnoletnich mieszkańców województwa dolnośląskiego		
7.	Projekt złożony jest drogą elektroniczną za pomocą formularza zgłaszania projektu dostępnego na stronie internetowej UMWD		
8.	Formularz zgłaszania projektu wypełniony jest kompletnie i poprawnie		
9.	Do formularza zgłaszania projektu dołączony jest skan listy poparcia.		
10.	Skan listy poparcia zawiera wszystkie informacje podane we wzorze dostępnym na stronie internetowej UMWD		
11.	Na skanie listy poparcia znajdują się podpisy 50 pełnoletnich mieszkańców województwa dolnośląskiego		
12.	Skan wypełnionej listy sporządzony w formacie .pdf, .png lub .jpg.		
13.	Wnioski złożone są w terminie określonym uchwałą Zarządu Województwa Dolnośląskiego		

Projekt spełnia wymogi formalne // projekt nie spełnia wymogów formalnych*

Uwagi:

Lp.	Weryfikacja prawna	Tak	Nie
1.	Zgodność projektu z obowiązującymi przepisami prawa		

Projekt jest zgodny z obowiązującym prawem // projekt nie jest zgodny z obowiązującym prawem*

Uwagi:

Lp.	Analiza możliwości i wykonalności technicznej	Tak	Nie
1.	Adekwatność kosztów do planowanych działań i założonych rezultatów		
2.	Wnioskodawca posiada możliwości techniczne do wykonania projektu		
3.	W kosztorysie zapewnione zostały środki finansowe na promocję projektu		
4.	Koszty promocji projektu nie przekraczają 15% wysokości dotacji		

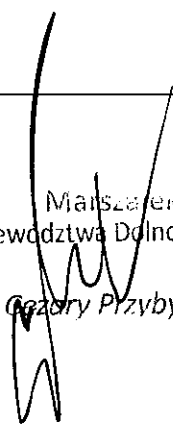
Analiza możliwości i wykonalności jest pozytywna // Analiza możliwości i wykonalności jest negatywna*


Uwagi:

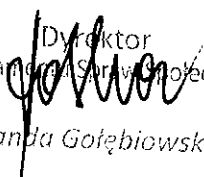
* Niepotrzebne skreślić

Uwagi:

Data i podpisy osób sprawdzających projekt
Wrocław, dnia
1)
2)
3)
4)

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego

Grzegorz Przybylski


Julita Wrona-Szczytyr
WPI/1403

Dyrektor
Departamentu Spraw Społecznych

Wanda Gołębiowska