

**FORMULARZ ZGŁASZANIA WNIOSKÓW W RAMACH DOLNOŚLĄSKIEGO BUDŻETU
OBYWATELSKIEGO - „AKTYWNY DOLNY ŚLĄSK”**

Zasady składania wniosków regulowane są przez REGULAMIN DOLNOŚLĄSKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO
będącego załącznikiem nr 1 do Uchwały nr 6155/V/18 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia
31 października 2018 r. oraz przez Uchwałę nr L/1772/18 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia
20 września 2018 r.

1. DANE ZGŁASZAJĄCEGO WNIOSEK

- Imię i nazwisko

- Numer PESEL

- Numer telefonu

- Adres e-mail

- Kod pocztowy miejsca zamieszkania

2. PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE

- nazwa wniosku

Termin realizacji projektu (termin powinien zawierać się w okresie od 1.07.2019
do 31.12.2019 i obejmować poszczególne etapy projektu : przygotowanie,
przeprowadzenie i rozliczenie zadania).

Data rozpoczęcia		Data zakończenia	
------------------	--	------------------	--

Lokalizacja realizacji projektu (wybór jednego z subregionów na terenie Dolnego Śląska)

- jeleniogórskiego
- legnickiego
- wałbrzyskiego
- wrocławskiego
- miasta Wrocław

Obszar merytoryczny projektu

- projekt o charakterze sportowym
- projekt o charakterze turystycznym
- projekt z zakresu kultury
- projekt na rzecz osób z niepełnosprawnościami
- projekt w obszarze wspierania społeczeństwa obywatelskiego
- projekt na rzecz seniorów
- projekt na rzecz wsparcia rzemiosła
- (dodatkowa pozycja projektu, aktywna po zgłoszeniu dodatkowego)

- 3. SKRÓCONY OPIS PROJEKTU** (max. 1000 znaków ze spacjami) – podstawowe informacje dla głosujących (zostanie wyświetlony obok numeru do głosowania)

--

- 4. OPIS PROJEKTU I KONIECZNYCH DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z RELIZACJĄ ZADANIA**

(max. 2000 znaków ze spacjami) - należy wskazać potrzebę organizacji planowanego wydarzenia, jego pozytywny wpływ na społeczność Dolnego Śląska, ale przede wszystkim niezbędne elementy zadania, które powinny zostać uwzględnione na etapie ogłoszenia konkursu np. ilość uczestników, miejsce, czas trwania, zakres i charakter zadania w zależności od wybranego obszaru merytorycznego)

--

- 5. SZACUNKOWY KOSZT** - należy przedstawić wykaz kosztów niezbędnych do realizacji zadania, podać szacowane finansowanie ze świadczeń odbiorców jeśli występuje, szacowane koszty, które byłyby finansowane z dotacji oraz całkowity szacowany koszt.

PAMIĘTAJ:

1/ Wykonawca Twojego pomysłu zostanie wyłoniony na drodze konkursu o wsparcie zadania publicznego.

Jeśli Twoja organizacja planuje być jednym z oferentów, pamiętaj o zaplanowaniu FINANSOWEGO WKŁADU WŁASNEGO.

2/ Koszty promocji zadania finansowane z dotacji nie mogą wynosić więcej niż 15% całkowitej kwoty dotacji.

3/ Koszty administracyjne przy realizacji zadania pokryte z dotacji nie mogą wynosić więcej niż 10% całkowitej dotacji.

Koszty merytoryczne

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt z dotacji (w zł)	Finansowanie z innych źródeł (w zł)	Koszty całkowite (w zł)
1.				
	SUMA			

Koszty promocji (finansowane z dotacji nie mogą przekroczyć 15% jej całej wysokości)

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt z dotacji (w zł)	Finansowanie z innych źródeł (w zł)	Koszty całkowite (w zł)
1.				
	SUMA			

Koszty administracyjne (finansowane z dotacji nie mogą przekroczyć 10% jej całej wysokości)

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt z dotacji (w zł)	Finansowanie z innych źródeł (w zł)	Koszty całkowite (w zł)
1.				
	SUMA			

**KWOTA
DOTACJI****KWOTA
FINANSOWANIA
Z INNYCH ŹRÓDEŁ****KWOTA
CAŁKOWITA
PROJEKTU**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego, Województwo Dolnośląskie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu naboru wniosków i wyłonienia w drodze głosowania najlepszych projektów w ramach Dolnośląskiego Budżetu Obywatelskiego – „Aktywny Dolny Śląsk” zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- 1) Administratorem Pani/ Pana danych jest Marszałek Województwa Dolnośląskiego z siedzibą we Wrocławiu, ul. Wybrzeże J. Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław;
- 2) Inspektor Ochrony Danych, e-mail inspektor@umwd.pl;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są/będą w celu realizacji procesu naboru wniosków i wyłonienia w drodze głosowania najlepszych projektów w ramach Dolnośląskiego Budżetu Obywatelskiego – „Aktywny Dolny Śląsk” na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (np. w celu archiwizacji);
- 4) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 5) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 6) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do przeprowadzenia naboru wniosków i wyłonienia najlepszych projektów w ramach Dolnośląskiego Budżetu Obywatelskiego – „Aktywny Dolny Śląsk”, tym samym jest Pani/Pan zobowiązana/ny do podania danych osobowych, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości złożenia przez Panią/Pana wniosku projektu.